

_____, dnia _____ r.



WNIOSEK

o zawarcie umowy na zbiorowe dostarczanie wody zbiorowy odbiór ścieków (kanalizacja)

DLA NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ w: (adres nieruchomości)

_____ działka nr: _____

CZĘŚĆ A1 – DANE ODBIORCY USŁUG – OSOBY FIZYCZNE

1. Nazwisko i imię: _____

PESEL: _____

2. Nazwisko i imię: _____

PESEL: _____

Adres zamieszkania: _____

Telefon kontaktowy*: _____

Adres do korespondencji: _____

Adres e-mail: _____

* - podanie numeru telefonu lub adresu e-mail jest dobrowolne, następuje za zgodą odbiorcy usług w celu związanym z usprawnieniem kontaktu Stron oraz dla potrzeb wystawienia e-faktury.

CZĘŚĆ A2 – DANE ODBIORCY USŁUG – ODBIORCY INSTYTUCJONALNI

Nazwa: _____

Siedziba: _____

Adres do korespondencji: _____

NIP: _____ KRS _____ Telefon kontaktowy: _____

Adres e-mail: _____ Pełnomocnicy: _____

W przypadku spółki cywilnej: należy podać imiona, nazwiska, adresy wszystkich współników oraz przedłożyć pisemne upoważnienie do zawierania umów, w razie gdy umowę zawiera w imieniu współników wskazana osoba.

W przypadku działalności gospodarczej: należy podać adres zamieszkania przedsiębiorcy, jeżeli jest inny niż miejsce prowadzenia działalności oraz pisemne upoważnienie do zawarcia umowy przez pełnomocnika

WAŻNE!

W imieniu osoby prawnej, umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków mogą zawierać osoby upoważnione do reprezentowania według właściwych rejestrów, ewidencji oraz pełnomocnicy tych osób, jeżeli posiadają pisemne, aktualne pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa i inne dokumenty wystawione za granicą powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego i potwierdzone przez polską placówkę konsularną.

CZĘŚĆ B – ZAKRES UMOWY

1. Dostawa wody do spożycia lub na cele socjalno -bytowe.
2. Dostawa wody na cele produkcji, w której woda wchodzi w skład albo bezpośredni kontakt z produktami żywno-ściowymi, farmaceutycznymi lub na cele konfekcjonowania
3. Do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji wyrobów z drewna oraz korka, z wyłączeniem mebli, oraz do celów produkcji wyrobów ze słomy i materiałów używanych do wyplatania
4. Do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na produkcji metalowych wyrobów gotowych, z wyłączeniem maszyn i urządzeń.
5. Do celów prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na handlu hurtowym i detalicznym, naprawie pojazdów samochodowych, włączając motocykle
6. Do celów prowadzeniu innej działalności gospodarczej niż wymienione powyżej

7. Do celów administracji publicznej i obrony narodowej, obowiązkowego zabezpieczenia społecznego
8. Do celów opieki zdrowotnej i pomocy społecznej
9. Dostawa wody na inne cele (jakie) _____
10. Odbiór ścieków bytowych oraz komunalnych nie zawierających ścieków przemysłowych
11. Odbiór ścieków przemysłowych

Skład ścieków przemysłowych (wypełnia dostawca ścieków przemysłowych):

BZT₅ azot ogólny..... ChZT

metale ciężkie zawiesina ogólna

pH substancje ekstrahujące się eterem naftowym temperatura

CZĘŚĆ C – STAN NIERUCHOMOŚCI

Rodzaj nieruchomości:

1. Budynek jednorodzinny
2. Budynek wielolokalowy Zarządca nieruchomości Dane Zarządcy: _____

3. Inny jaki: _____

Nieruchomość posiada:

- wodomierz główny nr _____ o wskazaniu _____ m³, na dzień _____
- wodomierz dodatkowy nr _____ o wskazaniu _____ m³, na dzień _____
- wodomierz dodatkowy nr _____ o wskazaniu _____ m³, na dzień _____
- urządzenie pomiarowe ścieków nr _____ o wskazaniu _____ m³ na dzień _____
- posiada własne ujęcie wody
- opomiarowane wodomierzem nr _____ o wskazaniu _____ m³ na dzień _____
- nieopomiarowane
- brak opomiarowania przyłącza wodociągowego wodomierzem – załączam arkusz kalkulacyjny dot. ustalenia norm zużycia wody na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

CZĘŚĆ D – OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY (nie wypełniać przy braku opomiarowania - wodomierzy)

Deklarowana ilość pobranej wody _____ m³/miesiąc

Deklarowana ilość odprowadzanych ścieków _____ m³/miesiąc

CZĘŚĆ E – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I E-FAKTURA

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., s. 1 sprost.: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2) –dalej RODO – informujemy, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Stanisława Staszica 1, 73-130 Dobrzany.
- Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym Pani/Pan może się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail iod@data.pl pod numerem telefonu 503677713 lub pisemnie na adres naszej siedziby. Więcej na stronie <https://zgkdobrzany.bip.gov.pl/> w zakładce ochrona danych osobowych.

Zgoda na stosowanie w rozliczeniach faktury elektronicznej:

Odbiorca usług wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej

Odpowiednie zakreślić

czytelny podpis Wnioskodawcy

Dodatkowe dokumenty, które należy dołączyć do niniejszego wniosku w przypadku osób fizycznych:

- Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, lub akt zgonu w przypadku nieuregulowanej sytuacji prawnej nieruchomości
- Protokół zdawczo-odbiorczy ze stanem wodomierza,
- Upoważnienie małżonka, współwłaściciela, właściciela do zawarcia umowy, na podstawie niniejszego wniosku.

Dodatkowe dokumenty, które należy dołączyć do niniejszego wniosku w przypadku odbiorców instytucjonalnych:

- Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości,
- Protokół zdawczo-odbiorczy ze stanami wodomierzy,
- Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpisu do KRS,
- Pełnomocnictwo, upoważnienie.