



Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrzanych

ogłasza nabór na stanowisko

pracownika obsługi stacji uzdatniania wody i sieci wodociągowej

Miejsce i rodzaj pracy: praca fizyczna na obszarze Gminy Dobrzany.

Podstawowe obowiązki

- utrzymanie w stanie gotowości technicznej urządzeń na stacjach uzdatniania wody,
- usuwanie awarii na sieci wodociągowej.

Wymagania niezbędne

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- wykształcenie zasadnicze zawodowe,
- prawo jazdy kategorii B,
- gotowość do pracy w zmiennych warunkach atmosferycznych.

Wymagania dodatkowe

- umiejętność samodzielnego wykonywania zadań oraz pracy w zespole.
- gotowość do używania własnego samochodu osobowego do celów służbowych na podstawie odrębnej umowy zawartej z pracodawcą, z ryczałtowym zwrotem kosztów na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

Warunki pracy

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- dodatek za wieloletnią pracę: od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego (w zależności od udokumentowanego stażu pracy),
- dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej,
- przed nawiązaniem stosunku pracy kandydat zostanie skierowany na wstępne badania lekarskie w celu uzyskania orzeczenia o braku przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku (art. 229 § 1 pkt 1 i § 4 Kodeksu pracy); orzeczenie nie jest dokumentem składanym na etapie naboru.

Przewidywany termin zatrudnienia: 02.11.2026 r.

Wymagane dokumenty

1. Życiorys (CV) zawierający wyłącznie dane, o których mowa w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, tj.: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez kandydata, a ponadto — jako niezbędne do wykonywania pracy na tym stanowisku — wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

2. Kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do kierowania pojazdami kategorii B (oryginał do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
3. Podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

Prosimy o niezamieszczanie w dokumentach aplikacyjnych danych wykraczających poza powyższy zakres, w szczególności: wizerunku (fotografii), numeru PESEL, adresu zamieszkania, stanu cywilnego, informacji o sytuacji rodzinnej i majątkowej, danych o stanie zdrowia oraz informacji o karalności. Dane takie nie będą brane pod uwagę przy ocenie kandydatury.

Jeżeli kandydat z własnej inicjatywy przekaże dane wykraczające poza zakres wskazany w pkt 1–3, do dokumentów należy dołączyć oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrzanych moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w zakresie wykraczającym poza dane wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, w celu przeprowadzenia niniejszego naboru.” Brak zgody nie wpływa negatywnie na ocenę kandydatury.

Dokumenty należy złożyć do dnia 31.08.2026 r. do godz. 14:00:

- osobiście lub pocztą na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrzanych, ul. Daleka 3, 73-130 Dobrzany, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór — obsługa SUW i sieci wodociągowej”, albo
- pocztą elektroniczną na adres: bok@zgkdobrzany.pl.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do siedziby Zakładu. Telefon kontaktowy: 519 566 503.

Dodatkowe informacje

1. Z wybranymi kandydatami zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna. O terminie kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Dokumenty aplikacyjne kandydatów niewyłonionych w naborze można odebrać osobiście w siedzibie Zakładu w terminie [30] dni od dnia zakończenia naboru. Dokumenty nieodebrane w tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. Zakład nie odsyła dokumentów.

KLAUZULA INFORMACYJNA (art. 13 RODO) — NABÓR

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1, ze zm.) — dalej „RODO” — informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrzanych, ul. Daleka 3, 73-130 Dobrzany, tel. 519 566 503, e-mail: bok@zgkdobrzany.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem: e-mail: iod@data.pl, tel. 503 677 713, albo pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracownika obsługi stacji uzdatniania wody i sieci wodociągowej, na następujących podstawach prawnych:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO — w zakresie danych wskazanych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz danych potwierdzających spełnienie wymagań z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze);
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO — w zakresie niezbędnym do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy o pracę;

- c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z art. 22¹a § 1 Kodeksu pracy — wyłącznie w zakresie danych przekazanych przez Panią/Pana z własnej inicjatywy ponad zakres wskazany w lit. a) powyżej (zgoda);
 - d) art. 9 ust. 2 lit. a RODO w związku z art. 22¹b § 1 Kodeksu pracy — wyłącznie w zakresie danych szczególnych kategorii przekazanych przez Panią/Pana z własnej inicjatywy (zgoda). Administrator nie przetwarza w naborze danych, o których mowa w art. 10 RODO (dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych).
- 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, w tym hostingu i obsługi poczty elektronicznej, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie art. 28 RODO, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do danych mają wyłącznie pracownicy Administratora upoważnieni na podstawie art. 29 RODO.
 - 5. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
 - 6. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) dokumenty kandydata wyłonionego w naborze zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś (art. 94 pkt 9b Kodeksu pracy);
 - b) dokumentacja przebiegu naboru (protokół wraz z załącznikami) będzie przechowywana przez okres wynikający z kategorii archiwalnej B10 określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym u Administratora, tj. przez 10 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy — na podstawie art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - c) dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów można odebrać osobiście w terminie [30] dni od dnia zakończenia naboru; dokumenty nieodebrane w tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.
 - 7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO) oraz prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO) — w zakresie i na zasadach określonych w tych przepisach. Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) przysługuje wyłącznie w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody lub w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy. Prawo do wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO) nie przysługuje, ponieważ dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ani lit. f RODO.
 - 8. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem (art. 7 ust. 3 RODO). Cofnięcie zgody nie wpływa na ocenę kandydatury.
 - 9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO (art. 77 RODO).
 - 10. Podanie danych w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy oraz z art. 6 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych jest wymogiem ustawowym — ich niepodanie uniemożliwia udział w naborze. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne i nie wpływa na ocenę kandydatury.
 - 11. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.